แบบขออนุญาตใช้ห้องประชุม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

วันที่ ๑๖ พ.ย. ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุญาตใช้ห้องประชุม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

ข้าพเจ้า ละมุด ไชยโพธิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ กลุ่ม การเงิน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้องประชุม
[/] เพชร [ ] ไพลิน [ ] พลอยชมพู [ ] มรกต [ ] ทับทิม
เพื่อ อบรมเสริมสร้างทักษะการจัดทำเอกสาร จ้างเหมาบริการ
สำหรับผู้เข้าประชุม จำนวน 268 คน ตามโครงการ โครงการอบรมเสริมสร้างทักษะการจ
(ตามรายชื่อที่แนบ) ในวันที่ ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.
รวม ๑ วัน

(ลงชื่อ) ผู้ขออนุญาตใช้
(ละมุด ไชยโพธิ์)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑
ห้องประชุม ในวัน เวลา ดังกล่าว [/] ว่าง [ ] ไม่ว่าง

ความเห็นของเจ้าหน้าที่
[ ] ควรอนุญาต และมอบหมายให้.....
เป็นผู้รับผิดชอบจัดห้องประชุม
[ ] ไม่ควรอนุญาต เพราะ.....
(ลงชื่อ)
(.....)

ความเห็นของผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
[ ] ควรอนุญาต
[ ] ไม่ควรอนุญาต เพราะ.....
(ลงชื่อ)
(.....)

คำสั่ง
[ ] อนุญาต
[ ] ไม่อนุญาต เพราะ.....
(ลงชื่อ)
(.....)