

แบบขออนุญาตใช้ห้องประชุม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

วันที่ ๑๗ พ.ย. ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตใช้ห้องประชุม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง จุฑาริณี แก้วเกษตรกรรม กลุ่ม อำนวยการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้องประชุม

[/] เพชร [] ไพลิน [] พลอยชมพู [] มรกต [] ทับทิม

เพื่อ สนง.จัดหางาน

สำหรับผู้เข้าประชุม จำนวน 400 คน ตามโครงการ

(ตามรายชื่อที่แนบ) ในวันที่ ๒๒ พ.ย. ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

รวม ๑ วัน

(ลงชื่อ)

ผู้ขออนุญาตใช้

()

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

ห้องประชุม ในวัน เวลา ดังกล่าว [/] ว่าง [] ไม่ว่าง

ความเห็นของเจ้าหน้าที่

[] ควรอนุญาต และมอบหมายให้.....

เป็นผู้รับผิดชอบจัดห้องประชุม

[] ไม่ควรอนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ความเห็นของผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

คำสั่ง

[] ควรอนุญาต

[] อนุญาต

[] ไม่ควรอนุญาต เพราะ.....

[] ไม่อนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(ลงชื่อ)

(.....)

(.....)